

## **STANDARDNÍ A MEZINÁRODNÍ PROJEKTY 2015**

### ***VÝHRADNĚ PŘIJATÝ ZAMĚSTNANEC***

V průběhu řešení projektu nemá zaměstnanec u zaměstnavatele uzavřený žádný „institucionální“ pracovní poměr. Pracovní poměry sjednané na řešení grantového projektu, popřípadě jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem jsou akceptovatelné.

Pro určení zda je zaměstnanec přijat výhradně na řešení projektu je nutné splnění následujících podmínek:

- pracovní poměr byl sjednán na dobu určitou, přičemž sjednaná doba nesmí přesahovat období řešení projektu uvedené v návrhu projektu;
- druh práce je vymezen tak, aby bez jakékoliv pochybnosti vyjadřoval skutečnost, že zaměstnanec se u příjemce zavázal pouze a výhradně k plnění pracovních úkolů na řešení projektu.

### ***VÝŠE MĚSÍČNÍCH OSOBNÍCH NÁKLADŮ***

V bodu 3.3.1 odst. 3 zadávací dokumentace je stanoveno, že výše maximálních měsíčních osobních nákladů při sníženém úvazku se stanoví alikvotně jako poměrná část dle odst. 2 tohoto bodu. Tedy, že maximální výše měsíčních osobních nákladů dle odst. 1 písm. b) tohoto bodu hrazených z účelové podpory se stanovuje ve výši příslušné části mzdy, resp. platu obvyklé pro pracovníka na příslušném pracovišti ke dni vyhlášení této soutěže stanovené v jeho platovém (mzdovém) výměru.

### ***PŘÍPLATKY***

V rámci osobních nákladů lze u jednotlivých zaměstnanců zahrnout mezi náklady hrazené z dotace i různé příplatky. Tyto příplatky zaměstnanců musí být stanoveny v platovém výměru daného zaměstnance, případně musí být stanoveny jiným vnitřním předpisem.

Při proplácení by měl být dodržen poměr odpovídající úvazku na projektu. U příplatků jiných než osobních by mělo být dodrženo, že příplatek souvisí s pracemi na projektu. (např. rizikové příplatky za práci s radioaktivním materiálem pouze, je-li to v souladu s pracemi na řešení projektu apod.).

### ***ODMĚNY***

U zaměstnanců, kteří nejsou dle pracovní smlouvy přijati výhradně na řešení projektu dle bodu 3.3.1. odst. 1 písm. b) nelze hradit řádné nebo mimořádné odměny. Je však možné, aby tato nenároková složka byla hrazena (kofinancována) ze strany příjemce.

## ***SOUBĚH MEZD A OSTATNÍCH OSOBNÍCH NÁKLADŮ***

Souběh mezd a OON v daném časovém období je vyloučen.

## ***NÁHRADY ZA DOVOLENOU A DOČASNOU PRACOVNÍ NESCHOPNOST***

Osobám majícím s institucí sjednaný pracovně-právní vztah nesouvisející výhradně s řešením výzkumného projektu GA ČR nebo jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem nelze náhrady za dovolenou a náhrady za dočasnou pracovní neschopnost hradit z dotace. Tuto část osobních nákladů je tak třeba hradit z jiných (např. institucionálních) zdrojů zaměstnavatele.

V případě, že dojde u projektů s počátkem řešení 2015, k přeřazení pracovníka z kategorie a) do b) a obráceně, lze v měsících kdy je pracovník v kategorii a) do projektů GA ČR zahrnout náhrady za dovolenou a dočasnou pracovní neschopnost.

## ***PLATOVÝ POSTUP***

U zaměstnanců podílejících se řešení projektu na základě pracovní smlouvy nelze zahrnout mezi náklady hrazené z dotace platový postup, maximální výše měsíčních osobních nákladů hrazených z účelové podpory se stanovuje ve výši příslušné části mzdy, resp. platu obvyklé pro pracovníka na příslušném pracovišti ke dni vyhlášení této soutěže stanovené v jeho platovém (mzdovém) výměru, což znamená, že platový postup u takového zaměstnance není možné hradit z dotace, ale je možné, aby byl „dofinancován“ příjemcem.

## **STANDARDNÍ A MEZINÁRODNÍ PROJEKTY 2016**

### ***VÝHRADNĚ PŘIJATÝ ZAMĚSTNANEC***

Pro rok 2016 je možné dvojí financování mezd. Rozhodující rozdíl je v tom, zda zaměstnanec splňuje podmínky stanovené v bodu 3.3.1 odst. 4 písm. a) zadávací dokumentace. Mezi tyto podmínky patří:

- Sjednání pracovního poměru na dobu určitou odpovídající době řešení projektu;
- Co nejkonkrétnější vymezení druhu práce, nejlépe výslovně vázané k řešení daného projektu;
- V průběhu soutěžní lhůty nemá zaměstnanec u zaměstnavatele zásadně uzavřený žádný pracovní poměr. Výjimkou jsou pracovní poměry sjednané na řešení grantového projektu, popřípadě jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem. Nejpozději v den nástupu do práce na řešení předmětného projektu (stanovený v pracovní smlouvě), nesmí mít zaměstnanec u příjemce žádný jiný základní pracovněprávní vztah. Podle § 3 zákoníku práce jsou základními pracovněprávními vztahy pracovní poměr a právní vztahy

## Osobní náklady

založené dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti).

Pokud zaměstnanec podmínky stanovené v bodu 3.3.1 odst. 4 písm. a) zadávací dokumentace splňuje, náleží mu maximální dotace ve výši mzdy v čase a místě obvyklé. V případě, že tyto podmínky nesplňuje, náleží mu dotace za strany GA ČR v maximální výši 30 000,- Kč (aliquotně dle výše úvazku) dle 3.3.1 odst. 4 písm. b) zadávací dokumentace.

### **MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE**

Výše dotace pro dvě kategorie zaměstnanců v pracovním poměru:

- až 100% podpora na mzdy pro zaměstnance splňující podmínky uvedené v čl. 3.3.1 odst. (4) písm. a) zadávací dokumentace;
- max. výše dotace 30 tis. měsíčně při 100% úvazku pro zaměstnance, kteří tyto podmínky nesplňují.

### **ODMĚNY**

Za součást mzdy se pro účely stanovení výše způsobilých osobních nákladů v návrhu projektu nepovažují:

- odměna podle § 134 zákoníku práce
- cílová odměna podle § 134a zákoníku práce
- jiné obdobné odměny

Výše uvedené součásti mzdy nebylo možno v návrhu projektu zahrnout do plánovaných osobních nákladů, průběhu řešení je však lze na základě rozhodnutí zaměstnavatele do nákladů zahrnout.

### **ZMĚNY VÝŠE ÚVAZKU V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH V PRŮBĚHU ROKU**

Parametry projektu včetně osobních nákladů jsou sledovány jako roční. Z toho vyplývá, že pokud pracovní smlouva na řešení projektu nebyla uzavřena po celé období kalendářního roku, lze v měsících, kdy je pracovní smlouva účinná a probíhá na jejím základě řešení projektu navýšit úvazek tak, aby byla plánovaná celková roční výše úvazku dodržena a vyčerpána celková částka přidělená na osobní náklady.

### **ZMĚNY VE VÝŠI ZPŮSOBILÝCH NÁKLADŮ A SPOLUFINANCOVÁNÍ**

Dojde-li u projektu hrazeného nejen z dotace GA ČR ale také spolufinancováním v průběhu řešení ke změně nákladů na projekt, je nutné aby byla i po změně dodržena původní výše míry podpory ze všech zdrojů financování (dotace GA ČR + spolufinancování). Při snížení/zvýšení nákladů je nezbytné, aby byly náklady ze všech zdrojů sníženy/zvýšeny v odpovídající výši stanovené

## Osobní náklady

aliquotně dle původně stanovené míry podpory. V případě snížení nákladů a nevyčerpání části dotace GA ČR, je nutné tuto část dotace vrátit poskytovateli.

### ***NÁHRADY ZA DOVOLENOU A DOČASNOU PRACOVNÍ NESCHOPNOST***

V rámci osobních nákladů lze u jednotlivých zaměstnanců zahrnout mezi náklady hrazené z dotace náklady na dovolenou a zotavenou. Při proplácení by měl být dodržen poměr odpovídající úvazku na projektu.

## **STANDARDNÍ A MEZINÁRODNÍ PROJEKTY 2017**

### ***ZPŮSOBILÉ OSOBNÍ NÁKLADY V NÁVRHU PROJEKTU***

Mezi způsobilé osobní náklady v návrhu projektu se řadí:

- náklady na mzdy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení grantového projektu, jejichž pracovní smlouva prokazuje současné splnění vybraných podmínek;
- náklady na příslušnou část mezd zaměstnanců, kteří se podle pracovní smlouvy podílejí na řešení projektu, a to ve výši odpovídající pracovní kapacitě na řešení projektu;
- náklady na úhradu závazků vyplývajících z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, které byly uzavřeny výhradně na řešení grantového projektu;
- povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (nebo jiného obdobného fondu) nebo jeho poměrnou část (pokud není takový fond tvořen přiděly ze zisku), a to ve výši odpovídající příslušným osobním nákladům.

### ***HLAVNÍ PRAVIDLA VZTAHUJÍCÍ SE NA FINANCOVÁNÍ OSOBNÍCH NÁKLADŮ***

- způsobilými osobními náklady na projekt jsou mzdy včetně pohyblivých složek a náhrad v místě a čase obvyklé pro daný druh pracovní činnosti a odpovídající odvody (včetně kariérního postupu);
- za mzdu v místě a čase obvyklou v návrhu projektu nelze považovat odměny;
- mzdy i dotace na ně poskytnuté musí být poměrným způsobem kráceny v závislosti na výši úvazku;
- pracovní kapacita (úvazek) na projekt se uvádí jako průměrná hodnota za celý kalendářní rok;
- pracovní kapacita na projektu (úvazek) je doporučována alespoň 30% pro osobu řešitele, alespoň 20% pro osobu spoluřešitele a alespoň 10% pro odborné spolupracovníky.

## Osobní náklady

### **VÝHRADNĚ PŘIJATÝ ZAMĚSTNANEC**

Pro rok 2017 je možné dvojí financování mezd. Rozhodující rozdíl je v tom, zda zaměstnanec splňuje podmínky stanovené v bodu 3.3.1 odst. 4 písm. a) zadávací dokumentace. Mezi tyto podmínky patří v průběhu řešení projektu:

- Sjednání pracovního poměru na dobu určitou odpovídající době řešení projektu;
- Co nejkonkrétnější vymezení druhu práce, nejlépe výslovně vázané k řešení daného projektu;
- Nejpozději v den nástupu do práce na řešení předmětného projektu (stanoveného ve výše specifikované pracovní smlouvě) a po celou dobu trvání této pracovní smlouvy, nemá zaměstnanec u příjemce žádný jiný základní pracovněprávní vztah. Výjimkou, jež není považována za porušení vymezených podmínek je zaměstnání u příjemce na základě dohody o provedení práce anebo v základním pracovněprávním vztahu sjednaném výhradně na řešení jiného grantového projektu, popř. jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem. Takovýto základní pracovněprávní vztah však nesmí být hrazen z programu nebo projektu zaměřeného na podporu rozvoje nebo udržitelnosti uchazeče resp. spoluuchazeče.

V průběhu soutěžní lhůty nesmí mít zaměstnanec u zaměstnavatele uzavřený žádný pracovní poměr. Výjimkou jsou pracovní poměry sjednané na řešení jiného grantového projektu, popřípadě jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem (může se jednat i programy NPU a obdobné) anebo základní pracovně-právní vztahy v podobě dohody o provedení práce (DPP) nebo dohody o pracovní činnosti (DPČ).

### **MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE**

- až 100% podpora na osobní náklady pro zaměstnance splňující podmínky uvedené v čl. 3.3.1 odst. (5) písm. a) zadávací dokumentace;
- max. výše dotace 30 tis. /měsíc při 100% úvazku pro zaměstnance, kteří tyto podmínky nesplňují;
- max. výše dotace na OON v případě uzavření dohody o provedení práce (DPP) 250 Kč/hod. a max. 100 odpracovaných hodinách ročně;
- max. výše dotace na OON v případě uzavření dohody o pracovní činnosti (DPČ) 170 Kč/hod;
- max. výše dotace na povinné zákonné odvody a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb se odvozuje z max. výše dotace na mzdy nebo OON.

### **SPOLUFINANCOVÁNÍ OSOBNÍCH NÁKLADŮ A JEHO ZMĚNY V PRŮBĚHU ŘEŠENÍ**

## Osobní náklady

V případě, že osobní náklady budou hrazeny nejen z dotace GA ČR ale také spolufinancováním, je nutné spolufinancování v návrhu projektu uvést. Spolufinancování uvedené v návrhu projektu se v případě rozhodnutí o poskytnutí dotace stává pro příjemce závazným.

Dojde-li u projektu hrazeného nejen z dotace GA ČR ale také spolufinancováním v průběhu řešení ke změně nákladů na projekt, je nutné aby byla i po změně dodržena původní výše míry podpory ze všech zdrojů financování (dotace GA ČR + spolufinancování). Při snížení/zvýšení nákladů je nezbytné, aby byly náklady ze všech zdrojů sníženy/zvýšeny v odpovídající výši stanovené alikvotně dle původně stanovené míry podpory. V případě snížení nákladů a nevyčerpání části dotace GA ČR, je nutné tuto část dotace vrátit poskytovateli.

## **ODMĚNY**

Za součást mzdy se pro účely stanovení výše způsobilých osobních nákladů v návrhu projektu nepovažují:

- odměna podle § 134 zákoníku práce
- cílová odměna podle § 134a zákoníku práce
- jiné obdobné odměny

Výše uvedené součásti mzdy nebylo možno v návrhu projektu zahrnout do plánovaných osobních nákladů, průběhu řešení je však lze na základě rozhodnutí zaměstnavatele do nákladů zahrnout.

## ***NÁHRADY ZA DOVOLENOU A DOČASNOU PRACOVNÍ NESCHOPNOST***

V rámci osobních nákladů lze u jednotlivých zaměstnanců zahrnout mezi náklady hrazené z dotace náklady na dovolenou a zotavenou. Při proplácení by měl být dodržen poměr odpovídající úvazku na projektu.

## ***ZMĚNY VÝŠE ÚVAZKU V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH V PRŮBĚHU ROKU***

Parametry projektu včetně osobních nákladů jsou sledovány jako roční. Z toho vyplývá, že pokud pracovní smlouva na řešení projektu nebyla uzavřena po celé období kalendářního roku, lze v měsících, kdy je pracovní smlouva účinná a probíhá na jejím základě řešení projektu navýšit úvazek tak, aby byla plánovaná celková roční výše úvazku dodržena a vyčerpána celková částka přidělená na osobní náklady.

## **STANDARDNÍ A MEZINÁRODNÍ PROJEKTY 2018**

### ***ZPŮSOBILÉ OSOBNÍ NÁKLADY V NÁVRHU PROJEKTU***

Mezi způsobilé osobní náklady v návrhu projektu se řadí:

## Osobní náklady

- náklady na mzdy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení grantového projektu, jejichž pracovní smlouva prokazuje současné splnění vybraných podmínek;
- náklady na příslušnou část mezd zaměstnanců, kteří se podle pracovní smlouvy podílejí na řešení projektu, a to ve výši odpovídající pracovní kapacitě na řešení projektu;
- náklady na úhradu závazků vyplývajících z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, které byly uzavřeny výhradně na řešení grantového projektu;
- povinné zákonné odvody a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (nebo jiného obdobného fondu) nebo jeho poměrnou část (pokud není takový fond tvořen příděly ze zisku), a to ve výši odpovídající příslušným osobním nákladům.

## ***HLAVNÍ PRAVIDLA VZTAHUJÍCÍ SE NA FINANCOVÁNÍ OSOBNÍCH NÁKLADŮ***

- způsobilými osobními náklady na projekt jsou mzdy včetně pohyblivých složek a náhrad v místě a čase obvyklé pro daný druh pracovní činnosti a odpovídající odvody (včetně kariérního postupu);
- za mzdu v místě a čase obvyklou v návrhu projektu nelze považovat odměny;
- mzdy i dotace na ně poskytnuté musí být poměrným způsobem kráceny v závislosti na výši úvazku;
- pracovní kapacita (úvazek) na projekt se uvádí jako průměrná hodnota za celý kalendářní rok;
- pracovní kapacita na projektu (úvazek) je doporučována alespoň 30 % pro osobu řešitele, alespoň 20 % pro osobu spoluřešitele a alespoň 10% pro odborné spolupracovníky.

## ***VÝHRADNĚ PŘIJATÝ ZAMĚSTNANEC***

Pro rok 2018 je možné dvojí financování mezd. Rozhodující rozdíl je v tom, zda zaměstnanec splňuje podmínky stanovené v bodu 3.3.1 odst. 4 písm. a) zadávací dokumentace. Mezi tyto podmínky patří v průběhu řešení projektu:

- Sjednání pracovního poměru na dobu určitou odpovídající době řešení projektu;
- Co nejkonkrétnější vymezení druhu práce, nejlépe výslovně vázané k řešení daného projektu;
- Nejpozději v den nástupu do práce na řešení předmětného projektu (stanoveného ve výše specifikované pracovní smlouvě) a po celou dobu trvání této pracovní smlouvy, nemá zaměstnanec u příjemce žádný jiný základní pracovněprávní vztah. Výjimkou, jež není považována za porušení vymezených podmínek je zaměstnání u příjemce na základě dohody o provedení práce anebo v základním pracovněprávním vztahu sjednaném výhradně na řešení jiného grantového projektu, popř. jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem. Takovýto základní pracovněprávní vztah však nesmí být hrazen z programu

## Osobní náklady

nebo projektu zaměřeného na podporu rozvoje nebo udržitelnosti uchazeče resp. spoluuchazeče.

V průběhu soutěžní lhůty nesmí mít zaměstnanec u zaměstnavatele uzavřený žádný pracovní poměr. Výjimkou jsou pracovní poměry sjednané na řešení jiného grantového projektu, popřípadě jiného výzkumného projektu podporovaného externím poskytovatelem (může se jednat i programy NPU a obdobné) anebo základní pracovně-právní vztahy v podobě dohody o provedení práce (DPP) nebo dohody o pracovní činnosti (DPČ).

### **MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE**

- až 100% podpora na osobní náklady pro zaměstnance splňující podmínky uvedené v čl. 3.3.1 odst. (5) písm. a) zadávací dokumentace;
- max. výše dotace 30 tis. /měsíc při 100% úvazku pro zaměstnance, kteří tyto podmínky nespĺňují;
- max. výše dotace na OON v případě uzavření dohody o provedení práce (DPP) 250 Kč/hod. a max. 100 odpracovaných hodinách ročně;
- max. výše dotace na OON v případě uzavření dohody o pracovní činnosti (DPČ) 170 Kč/hod;
- max. výše dotace na povinné zákonné odvody a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb se odvozuje z max. výše dotace na mzdy nebo OON.

### **SPOLUFINANCOVÁNÍ OSOBNÍCH NÁKLADŮ A JEHO ZMĚNY V PRŮBĚHU ŘEŠENÍ**

V případě, že osobní náklady budou hrazeny nejen z dotace GA ČR ale také spolufinancováním, je nutné spolufinancování v návrhu projektu uvést. Spolufinancování uvedené v návrhu projektu se v případě rozhodnutí o poskytnutí dotace stává pro příjemce závazným.

Dojde-li u projektu hrazeného nejen z dotace GA ČR ale také spolufinancováním v průběhu řešení ke změně nákladů na projekt, je nutné aby byla i po změně dodržena původní výše míry podpory ze všech zdrojů financování (dotace GA ČR + spolufinancování). Při snížení/zvýšení nákladů je nezbytné, aby byly náklady ze všech zdrojů sníženy/zvýšeny v odpovídající výši stanovené alikvotně dle původně stanovené míry podpory. V případě snížení nákladů a nevyčerpání části dotace GA ČR, je nutné tuto část dotace vrátit poskytovateli.

### **ODMĚNY**

Za součást mzdy se pro účely stanovení výše způsobilých osobních nákladů v návrhu projektu nepovažují:

- odměna podle § 134 zákoníku práce
- cílová odměna podle § 134a zákoníku práce
- jiné obdobné odměny



## Osobní náklady

Výše uvedené součásti mzdy nebylo možno v návrhu projektu zahrnout do plánovaných osobních nákladů, průběhu řešení je však lze na základě rozhodnutí zaměstnavatele do nákladů zahrnout.

### ***NÁHRADY ZA DOVOLENOU A DOČASNOU PRACOVNÍ NESCHOPNOST***

V rámci osobních nákladů lze u jednotlivých zaměstnanců zahrnout mezi náklady hrazené z dotace náklady na dovolenou a zotavenou. Při proplácení by měl být dodržen poměr odpovídající úvazku na projektu.

### ***ZMĚNY VÝŠE ÚVAZKU V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH V PRŮBĚHU ROKU***

Parametry projektu včetně osobních nákladů jsou sledovány jako roční. Z toho vyplývá, že pokud pracovní smlouva na řešení projektu nebyla uzavřena po celé období kalendářního roku, lze v měsících, kdy je pracovní smlouva účinná a probíhá na jejím základě řešení projektu navýšit úvazek tak, aby byla plánovaná celková roční výše úvazku dodržena a vyčerpána celková částka přidělená na osobní náklady.

## **STANDARDNÍ A MEZINÁRODNÍ PROJEKTY 2019**

### ***ZPŮSOBILÉ OSOBNÍ NÁKLADY V NÁVRHU PROJEKTU***

Mezi způsobilé osobní náklady v návrhu projektu se řadí:

- náklady na příslušnou část mezd zaměstnanců, kteří se podle pracovní smlouvy podílejí na řešení projektu, a to ve výši odpovídající pracovní kapacitě na řešení projektu;
- náklady na úhradu závazků vyplývajících z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, které byly uzavřeny výhradně na řešení grantového projektu;
- povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (nebo jiného obdobného fondu) nebo jeho poměrnou část (pokud není takový fond tvořen přiděly ze zisku), a to ve výši odpovídající příslušným osobním nákladům.

### ***HLAVNÍ PRAVIDLA VZTAHUJÍCÍ SE NA FINANCOVÁNÍ OSOBNÍCH NÁKLADŮ***

- způsobilými osobními náklady na projekt jsou mzdy včetně pohyblivých složek a náhrad v místě a čase obvyklé pro daný druh pracovní činnosti a odpovídající odvody (včetně kariérního postupu);
- za mzdu v místě a čase obvyklou v návrhu projektu nelze považovat odměny;
- mzdy i dotace na ně poskytnuté musí být poměrným způsobem kráceny v závislosti na výši úvazku;

## Osobní náklady

- pracovní kapacita (úvazek) na projekt se uvádí jako průměrná hodnota za celý kalendářní rok;
- pracovní kapacita na projektu (úvazek) je doporučována alespoň 20 % pro osobu řešitele, alespoň 10 % pro osobu spoluřešitele.

### **MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE**

- max. výše dotace 40 tis. /měsíc při 100% úvazku;
- max. výše dotace na OON 250 Kč/hod.;
- max. výše dotace na povinné zákonné odvody a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb se odvozuje z max. výše dotace na mzdy nebo OON.

### **SPOLUFINANCOVÁNÍ OSOBNÍCH NÁKLADŮ A JEHO ZMĚNY V PRŮBĚHU ŘEŠENÍ**

Spolufinancování uvedené v návrhu projektu se v případě rozhodnutí o poskytnutí dotace stává pro příjemce závazným.

Dojde-li u projektu hrazeného nejen z dotace GA ČR ale také spolufinancováním v průběhu řešení ke změně nákladů na projekt, je nutné aby byla i po změně dodržena původní výše míry podpory ze všech zdrojů financování (dotace GA ČR + spolufinancování). Při snížení/zvýšení nákladů je nezbytné, aby byly náklady ze všech zdrojů sníženy/zvýšeny v odpovídající výši stanovené alikvotně dle původně stanovené míry podpory. V případě snížení nákladů a nevyčerpání části dotace GA ČR, je nutné tuto část dotace vrátit poskytovateli.

### **ODMĚNY**

Za součást mzdy se pro účely stanovení výše způsobilých osobních nákladů v návrhu projektu nepovažují:

- odměna podle § 134 zákoníku práce
- cílová odměna podle § 134a zákoníku práce
- jiné obdobné odměny

Výše uvedené součásti mzdy nebylo možno v návrhu projektu zahrnout do plánovaných osobních nákladů, průběhu řešení je však lze na základě rozhodnutí zaměstnavatele do nákladů zahrnout.

### **NÁHRADY ZA DOVOLENOU A DOČASNOU PRACOVNÍ NESCHOPNOST**

V rámci osobních nákladů lze u jednotlivých zaměstnanců zahrnout mezi náklady hrazené z dotace náklady na dovolenou a zotavenou. Při proplácení by měl být dodržen poměr odpovídající úvazku na projektu.

### **ZMĚNY VÝŠE ÚVAZKU V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH V PRŮBĚHU ROKU**

### *Osobní náklady*

Parametry projektu včetně osobních nákladů jsou sledovány jako roční. Z toho vyplývá, že pokud pracovní smlouva na řešení projektu nebyla uzavřena po celé období kalendářního roku, lze v měsících, kdy je pracovní smlouva účinná a probíhá na jejím základě řešení projektu navýšit úvazek tak, aby byla plánovaná celková roční výše úvazku dodržena a vyčerpána celková částka přidělená na osobní náklady.