

LEAD AGENCY 2022 (PRO PŘÍPADY, KDY JE GA ČR PARTNER ORGANIZATION)

Shrnutí aktuálních možností spolupráce v rámci iniciativy Weave a případné další budoucí spolupráce

<https://gacr.cz/mezinarodni-aktivity/weave/>

LA spolupráce – základní informace

Spolupráce na principu Lead Agency je stále preferovanější způsob mezinárodní vědecké spolupráce. Mezinárodní vědecký tým společně zpracuje a podá návrh grantového projektu. Ten je po vědecké stránce hodnocen pouze jednou z agentur, a to tou, která vystupuje v roli Lead Agency. Partnerská organizace (Partner Organization) projekt kontroluje pouze z formálního a rozpočtového hlediska. Rozhodující je pak hodnocení Lead Agency – partnerská organizace přijímá její výsledky.

I partnerská organizace se nakonec může rozhodnout nefinancovat projekt, který Lead Agency doporučila k financování, a to v případě, že nastane nedostatek financí či jiný závažný důvod.

Hlavní rozdíl oproti bilaterálním projektům tedy spočívá v tom, že projekty hodnotí pouze jedna z agentur, nikoliv obě.

Způsob podání projektu

Při podání návrhu projektu se zahraniční partneři řídí pravidly Lead Agency.

Určení Lead Agency umožňuje, aby si uchazeč správně založil projekt v aplikaci GRIS. Pokud GA ČR vystupuje jako Partner Organization, jedná se o projekty s koncovkou L.

Ve spolupráci s lucemburskou FNR vystupuje GA ČR v roce 2021 (projekty s počátkem řešení 2022) pouze jako Lead Agency.

Po odevzdání návrhu grantového projektu v rámci Weave je třeba na GA ČR, která je v roli partnerské agentury, ve lhůtě do **7 dnů od oficiálního deadlinu zahraniční agentury (v případě celoroční výzvy do 7 dnů od podání k zahraniční agentuře)** zaslat:

- kopii navrhovaného projektu
- českou část návrhu rozpočtu,
- dokumenty prokazující způsobilost
- další dokumenty, pokud je vyžaduje konkrétní projekt (např. speciální oprávnění atd.)

Formulář pro vyplnění české části návrhu rozpočtu a dalších údajů potřebných pro evidenci projektu v GA ČR je dostupný výhradně na webových stránkách GA ČR na adrese <http://www.gris.cz/>

v internetové on-line aplikaci vytvořené GA ČR k tomuto účelu (dále jen „aplikace“). Návrh projektu musí být vyplněn a z ní konvertován do formátu PDF podle návodu obsaženého v aplikaci.

Přílohou k české části návrhu projektu musí být kopie návrhu projektu podaného k zahraniční agentuře. Přílohy musí být vkládány do aplikace ve formátu PDF.

Česká část návrhu projektu včetně příloh musí být podána prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky GA ČR s identifikátorem **ntq92qs** nejpozději do 7 dnů od oficiálního deadline zahraniční agentury. V případě, že agentury mají celoroční výzvu, platí, že česká část návrhu musí být doručena do 7 dnů od podání k zahraniční agentuře.

Dokumenty prokazující způsobilost je třeba zaslat do datové schránky s identifikátorem **a8uadk4**.

V případě, že je GA ČR partnerskou organizací, se podávání řídí termíny stanovenými příslušnou zahraniční agenturou:

- rakouská FWF má celoroční podávání bez deadline
- německá DFG má počátek podávání 22. 2. 2021 bez deadline
- švýcarská SNSF má celoroční podávání, deadline jsou 1. 4. 2021 (v tom případě je začátek řešení projektu 1. 1. 2022) a 1. 10. 2021 (v tom případě je začátek řešení projektu 1. 1. 2023)
- v případě polské NCN a slovinské ARRS budou výzvy vyhlášeny na podzim 2021, deadline bude v zimě 2021
- spolupráce s lucemburskou FNR je v aktuálním roce možná pouze v případě, že v roli Lead Agency vystupuje GA ČR

Přehled termínů lze najít i zde:

[Přehled možností pro podávání LA projektů 2021](#)

[Přehled možností pro podávání LA projektů 2020](#)

Možné je také podávání trilaterálních projektů, a to ve všech kombinacích v rámci agentur, se kterými GA ČR na základě Weave spolupracuje. V takovém případě platí, že se podávání řídí termíny stanovenými zvolenou Lead Agency. Platí také, že jedna z agentur je Lead Agency, ostatní dvě pak vystupují v roli Partner Organization.

Prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče při podpisu smlouvy na české straně

V souladu s ustanovením § 2 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, může být uchazečem organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba, která splní podmínky způsobilosti uchazeče o podporu. Podporu v této

skupině grantových projektů mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané ustanovením § 18 zákona č. 130/2002 Sb. Platí pravidlo, že způsobilost a jiné dokumenty (např. povolení vyžadovaná podle ustanovení § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., která jsou např. v případě práce se zvířaty specifikována zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění zákona č. 162/1993 Sb., a vyhláškou č. 419/2012 Sb. apod.) se dokládají před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory grantového projektu.

Prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče na české straně v době podání návrhu

Pro prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče na české straně je nutné předložit následující dokumenty:

- Čestné prohlášení podle ustanovení § 18 odst. 2 písm. c) až f), h) a i) zákona č. 130/2002 Sb. a podle zákona č. 218/2000 Sb. pro právnické osoby (formulář je ke stažení zde <https://gacr.cz/formulare-cestnych-prohlaseni/>).

Pro letošní rok byla z důvodu snížení administrativy původní dvě čestná prohlášení (podle zákona č. 130/2002 Sb. a podle zákona č. 218/2000 Sb.) sloučena do jednoho formuláře, jejich obsah a způsob vyplnění zůstává stejný jako v minulých letech.

- Výpis z veřejného rejstříku, zakládací nebo zřizovací listina nebo jiný obdobný doklad o zřízení nebo založení (dokládají všechny instituce s výjimkou v. v. i., veřejných VŠ a příspěvkových organizací).

Vyžaduje-li řešení grantového projektu případně kopii oprávnění podle zvláštního právního předpisu, předkládají takové oprávnění všichni uchazeči (případně spoluuchazeči) bez ohledu na právní formu. Například v případě, že řešení grantového projektu vyžaduje „oprávnění k používání pokusných zvířat“, uchazeč musí v době podání návrhu dodat „oprávnění k používání pokusných zvířat“ (dřívější akreditace uživatelského zařízení) s platností minimálně do začátku řešení projektu.

Čestná prohlášení/prohlášení o způsobilosti zasílejte GA ČR do datové schránky s identifikátorem **a8uadk4**, jako předmět zprávy uveďte v případě, kdy je GA ČR Partner Organization, „**LA – způsobilost**“. V případě, že je GA ČR Partner Organization, se způsobilost i návrh projektu zasílají dle termínů stanovených příslušnou zahraniční agenturou. Pravidlem je, že česká část návrhu musí být doručena do 7 dnů od oficiálního deadline zahraniční agentury, která vystupuje jako Lead Agency. V případě, že agentury mají celoroční výzvu, platí, že česká část návrhu musí být doručena do 7 dnů od podání k zahraniční agentuře.

Cestovné

U všech typů mezinárodních projektů platí, že se nejedná o cestovní granty či granty podporující zahraniční stáže. Každý pobyt zahraničního partnera v ČR nebo zahraniční pobyt českého navrhovatele je nutné řádně zdůvodnit a prokázat jeho nutnost a přímou vazbu na řešení projektu, resp. jeho nezbytnost pro splnění cílů projektu. Zahrnout lze veškeré náklady na pracovní cesty v souladu s ustanoveními § 173 až 181 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších

předpisů, a to až do výše tímto zákonem stanovené nebo umožněné, v souladu s vnitropodnikovými předpisy příjemce.

Doba řešení projektu a rozpočet

Pokud je GA ČR v roli Partner Organization, může se vzhledem k tomu, že každá agentura má vlastní termíny a podmínky, stát, že projekt nezačíná 1. ledna, ale někdy v průběhu roku.

V případě, že by projekty začínaly třeba 1. března, celý počátek i konec řešení se posune, např. tedy od 1. 3. 2022 – 28. 2. 2025. Tomu je potřeba přizpůsobit rozpočet. Finance se nekrátí, jen v případě udělení projektu bude nutné rozpočet následně upravit (na roky 2022, 2023, 2024 a část roku 2025). Návrh projektu je nicméně potřeba vyplnit, jako kdyby projekty začínaly 1. ledna, i když už je třeba předem jasné, že to tomu tak nebude. Úpravy se provedou následně až po udělení projektu.

Vzhledem k různým podmínkám u jednotlivých agentur je také poměrně běžné, že česká a zahraniční část týmu nezačínají oficiálně projekt ke stejnému datu.

Rozpočet a výše nákladů

Při sestavování české části rozpočtu je třeba se řídit dokumentem „[Pravidla pro Mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency \(LA granty\) – 2022](#)“ zveřejněným na webových stránkách GA ČR. Výše navrhovaného rozpočtu musí být v souladu s plánovanými cíli a slibovanými výstupy projektu a všechny položky rozpočtu musí být řádně zdůvodněny (způsobilé náklady či výdaje).

Doplňkové (režijní) náklady u LA projektů mohou činit maximálně 25 % z poskytnuté dotace na ostatní neinvestiční náklady s vyloučením doplňkových (režijních) nákladů. Více najdete v Pravidlech pro Partner Organization v části 4.3. (6).

Minimální ani maximální dotace na 3letý projekt není stanovena, je však nutné vysvětlit v návrhu projektu potřebu žádaných financí. Limity jsou stanoveny pro mzdové náklady (podrobnosti naleznete v následujícím odstavci).

Vyplnění osobních nákladů v české části návrhu rozpočtu

Pravidla pro vyplňování osobních nákladů se u LA projektů neliší od Standardních projektů. Ukázkou toho, jak osobní náklady vyplnit, naleznete v [informačním videu](#).

Bližší informace případně naleznete pro případ, kdy je GA ČR Partner Organization v Pravidlech v oddílu [Osobní náklady v čl. 4.1. odst. 5 písm. b\)](#)

Souhrn celkových způsobilých nákladů zahraničního navrhovatele v EUR

Pro tabulku v části B prosím použijte následující členění:

Consumables = materiální náklady, cestovné a služby

Equipment = investiční náklady

Personnel = osobní náklady

Overhead costs = režijní náklady

Jazyk textu návrhu projektu

Text návrhu projektu, pokud není v Pravidlech či přímo v aplikaci uvedeno jinak, musí být napsaný v angličtině. Pozor na části, které jsou dvojjazyčné – název projektu, abstrakt, cíle projektu a klíčová slova.

Životopisy

Do aplikace je třeba vložit profesní životopis českého navrhovatele (max. 2 strany) a spolunavrhovatele (max. 2 strany). Životopisy dalších odborných pracovníků, Ph.D. studentů ani dalších spolupracovníků na české ani zahraniční straně nejsou potřeba.

Počet uváděných publikací v aplikaci (část D2 v návrhu projektu)

Pro projekty „L“, kdy je GA ČR Partner Organization – 2 publikace.

Hodnocení návrhů projektů

Návrhy projektů podaných v rámci Lead Agency posuzuje po odborné stránce pouze agentura, která je určena jako Lead Agency. Agentura určená jako Partner Organization neprovádí po vědecké stránce žádnou selekci projektů doporučených k financování, posuzuje pouze formální správnost podaných návrhů a také způsobilost k řešení projektu, a to na základě prokázání způsobilosti, případně speciálních oprávnění podle zvláštního právního předpisu a čestných prohlášení. Formulář čestného prohlášení je ke stažení na webu GA ČR pod tímto odkazem: <https://gacr.cz/formulare-cestnych-prohlaseni/>.

Možnost podání návrhu projektu v rámci veřejných soutěží GA ČR a výzvy Weave a případných dalších budoucích LA spoluprací

Jedna osoba může v rámci všech veřejných soutěží vyhlašovaných GA ČR v daném kalendářním roce s počátkem řešení v roce 2022 (s výjimkou uvedenou níže) a v rámci všech výzev, na kterých se GA ČR podílí, s počátkem řešení v roce 2022 podat maximálně dva návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. Pokud s oběma návrhy projektů uspěje, může řešit oba tyto projekty, pokud tomu nebrání jiná okolnost vyplývající z příslušné zadávací dokumentace nebo z příslušných pravidel.

Výjimku tvoří tři veřejné soutěže na podporu projektů JUNIOR STAR a POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (INCOMING i OUTGOING), do kterých si navrhovatel může podat návrh nezávisle na ostatních soutěžích a výzvách. To znamená, že osoba, která si podá návrh projektu JUNIOR STAR nebo projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, si může podat ještě nejvýše dva další návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. Jedna osoba si přitom v roli navrhovatele

může podat buď pouze jeden návrh projektu JUNIOR STAR, nebo pouze jeden návrh projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP. Pokud navrhovatel projektu JUNIOR STAR uspěje ve více veřejných soutěžích / výzvách, může řešit buď pouze tento projekt JUNIOR STAR, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele). Pokud navrhovatel projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP uspěje ve více veřejných soutěžích / výzvách, může řešit buď pouze tento projekt POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele).

Porušení výše uvedených podmínek pro souběhy projektů je důvodem pro vyřazení všech návrhů projektů z těchto veřejných soutěží nebo výzev, ve kterých osoba navrhovatele nebo spolunavrhovatele, v rozporu s výše uvedenými podmínkami, vystupuje.

Přehled výše zmíněného lze najít také v [následující tabulce](#).

Pokud je GA ČR v roli partnerské organizace, považuje se hlavní žadatel české části týmu stále za navrhovatele, nikoliv za spolunavrhovatele.

V případě nejasností ohledně možnosti kombinace návrhů LA projektů nás, prosím, kontaktujte na la@gacr.cz

Kontaktní osoby

Kontakty na kolegy ze zahraničních agentur najdete zde: <https://gacr.cz/mezinarodni-aktivity/la-spoluprace/>

Pracovní poměr navrhovatele (spolunavrhovatele) projektu

Navrhovatel (případně spolunavrhovatel) projektu LA spolupráce musí být s uchazečem (případně s dalším účastníkem) v pracovním poměru nebo poměru obdobném, nebo takový poměr musí vzniknout nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu.

Zahraníční navrhovatel (a následně řešitel) nesmí mít po dobu řešení projektu pracovní poměr ve smyslu části druhé zákoníku práce na žádné české instituci.

Možnost podávání návrhů projektů předsedy a místopředsedy panelů GA ČR

Předsedové a místopředsedové odborných panelů GA ČR mohou vlastní návrhy projektů podávat v rámci mezinárodních grantových projektů Lead Agency, a to v případech pouze těch výzev, kdy v roli vedoucí agentury (Lead Agency) figuruje zahraniční organizace, tj. návrhy projektů jsou podávány k zahraniční agentuře a jsou také zahraniční agenturou hodnoceny.

Letter of Intent

Letter of Intent (dohoda o společném záměru) je pouze nepovinná příloha. Přikládá se pouze v případě potřeby provedení nezbytných úkonů na zahraničním pracovišti, které není pracovištěm zaměstnavatele členů týmu (práce na zahraničním pracovišti, které není uvedeno jako pracoviště u zahraničního navrhovatele).

Smlouva o účasti na řešení projektu a o využití výsledků výzkumu a vývoje mezi českým a zahraničním partnerem

Takovou smlouvu GA ČR nevyžaduje.

Kurzy používané při výpočtu nákladů na projekt

Jednotné kurzy jsou určeny na celou dobu řešení projektu:

- 26,245 CZK/EUR
- 24,298 CZK/CHF
- 1.0767 CHF/EUR

Posudky k návrhu LA projektu

Podávání informací týkajících se rozhodnutí o financování či nefinancování je v kompetenci zvolené Lead Agency. Lead Agency zasílá evaluační reporty svým národním navrhovatelům (Principal Investigators). Navrhovatel projektu, u něž je GA ČR v roli Partner Organization, by se tedy měl přímo obrátit na zahraničního partnera, jehož agentura vystupovala ve výzvě v roli Lead Agency. Pokud bude požadovat nějaké další informace či detailnější zpětnou vazbu, je třeba obrátit se přímo na relevantního vědeckého administrátora či člena předsednictva Lead Agency, v jehož kompetenci daný projektový návrh je.