

LEAD AGENCY 2023 (PRO PŘÍPADY, KDY JE GA ČR LEAD AGENCY)

Shrnutí aktuálních možností spolupráce v rámci iniciativy Weave a případné další budoucí spolupráce

<https://gacr.cz/mezinarodni-aktivity/weave/>

<https://gacr.cz/vyzva-pro-podavani-projektu-na-principu-hodnoceni-lead-agency-4/>

Spolupracující agentury

- Austrian Science Fund (FWF – Rakousko)
- German Research Foundation (DFG – Německo)
- National Science Centre (NCN – Polsko)
- Slovenian Research Agency (ARRS – Slovinsko)
- Swiss National Science Foundation (SNSF – Švýcarsko)
- National Research Fund (FNR – Lucembursko)

LA spolupráce – základní informace

Spolupráce na principu Lead Agency je stále preferovanější způsob mezinárodní vědecké spolupráce. Mezinárodní vědecký tým společně zpracuje a podá návrh grantového projektu. Ten je po vědecké stránce hodnocen pouze jednou z agentur, a to tou, která vystupuje v roli Lead Agency. Partnerská organizace (Partner Organization) projekt kontroluje pouze z formálního a rozpočtového hlediska. Rozhodující je pak hodnocení Lead Agency – partnerská organizace přijímá její výsledky.

I partnerská organizace se nakonec může rozhodnout nefinancovat projekt, který Lead Agency doporučila k financování, a to v případě, že nastane nedostatek financí či jiný závažný důvod.

Hlavní rozdíl oproti bilaterálním projektům tedy spočívá v tom, že projekty hodnotí pouze jedna z agentur, nikoliv obě.

Délka řešení projektu jsou 2 nebo 3 roky.

Způsob podání projektu

Na české straně navrhovatel vybírá v aplikaci GRIS projekt „Lead Agency (Weave) – 2023“. Jedná se o projekty s koncovkou „K“.

Po odevzdání návrhu grantového projektu v rámci Weave je třeba na GA ČR, která je v roli Lead Agency, ve lhůtě do **7. dubna 2022** zaslat:

- návrh projektu vytvořený v GRIS s veškerými potřebnými přílohami;
- dokumenty prokazující způsobilost.

Formulář pro vyplnění české části návrhu rozpočtu a dalších údajů potřebných pro evidenci projektu v GA ČR je dostupný výhradně na webových stránkách GA ČR na adrese <http://www.gris.cz/> v on-line aplikaci vytvořené GA ČR k tomuto účelu. Návrh projektu musí být vyplněn a z ní konvertován do formátu PDF podle návodu obsaženého v aplikaci.

Přílohy musí být vkládány do aplikace ve formátu PDF.

Česká část návrhu projektu včetně příloh musí být podána prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky GA ČR s identifikátorem **ntq92qs** nejpozději **do 7. dubna 2022**.

Dokumenty prokazující způsobilost je třeba zaslat do datové schránky s identifikátorem **a8uadk4**.

Přehled termínů a možností spolupráce lze najít i [zde](#).

Možné je také podávání trilaterálních projektů, a to ve všech kombinacích v rámci agentur, se kterými GA ČR na základě Weave spolupracuje. V takovém případě platí, že se podávání řídí termíny stanovenými zvolenou Lead Agency. Platí také, že jedna z agentur je Lead Agency, ostatní dvě pak vystupují v roli Partner Organization.

Prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče při podpisu smlouvy na české straně

V souladu s ustanovením § 2 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, může být uchazečem organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba, která splní podmínky způsobilosti uchazeče o podporu. Podporu v této skupině grantových projektů mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané ustanovením § 18 zákona č. 130/2002 Sb. Platí pravidlo, že způsobilost a jiné dokumenty (např. povolení vyžadovaná podle ustanovení § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., která jsou např. v případě práce se zvířaty specifikována zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění zákona č. 162/1993 Sb., a vyhláškou č. 419/2012 Sb. apod.) se dokládají před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory grantového projektu.

Prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče na české straně v době podání návrhu

Pro prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče na české straně je nutné předložit následující dokumenty:

- Čestné prohlášení podle ustanovení § 18 odst. 2 písm. c) až f), h) a i) zákona č. 130/2002 Sb. a podle zákona č. 218/2000 Sb. pro právnické osoby (formulář je ke stažení [zde](https://gacr.cz/formulare-cestnych-prohlaseni/)).

Z důvodu snížení administrativy byla původní dvě čestná prohlášení (podle zákona č. 130/2002 Sb. a podle zákona č. 218/2000 Sb.) sloučena do jednoho formuláře, jejich obsah a způsob vyplnění zůstává stejný jako v minulých letech.

- Výpis z veřejného rejstříku, zakládací nebo zřizovací listina nebo jiný obdobný doklad o zřízení nebo založení (dokládají všechny instituce s výjimkou v. v. i., veřejných VŠ a příspěvkových organizací).

Vyžaduje-li řešení grantového projektu kopii oprávnění podle zvláštního právního předpisu, předkládají takové oprávnění všichni uchazeči bez ohledu na právní formu. Například v případě, že řešení grantového projektu vyžaduje „oprávnění k používání pokusných zvířat“, uchazeč musí v době podání návrhu dodat „oprávnění k používání pokusných zvířat“ (dřívější akreditace uživatelského zařízení) s platností minimálně do začátku řešení projektu.

Čestná prohlášení/prohlášení o způsobilosti zasílejte GA ČR do datové schránky s identifikátorem **a8uadk4**, jako předmět zprávy uveďte v případě, kdy je GA ČR Lead Agency, „**Způsobilost**“. Nejzazší termín je **7. dubna 2022**. Od letošního roku uchazeči dokládají též výpis z evidence skutečných majitelů podle Zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.

Cestovné

U všech typů mezinárodních projektů platí, že se nejedná o cestovní granty či granty podporující zahraniční stáže. Každý pobyt zahraničního partnera v ČR nebo zahraniční pobyt českého navrhovatele je nutné řádně zdůvodnit a prokázat jeho nutnost a přímou vazbu na řešení projektu, resp. jeho nezbytnost pro splnění cílů projektu. Zahrnout lze veškeré náklady na pracovní cesty v souladu s ustanoveními § 173 až 181 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to až do výše tímto zákonem stanovené nebo umožněné, v souladu s vnitropodnikovými předpisy příjemce.

Počátek řešení projektu

Pokud je GA ČR v roli Lead Agency, může se stát, že projekt nezačíná 1. ledna, ale někdy v průběhu roku.

V případě, že by projekty začínaly třeba 1. března, celý počátek i konec řešení se posune, např. tedy od 1. 3. 2023 – 28. 2. 2026. Tomu je potřeba přizpůsobit rozpočet. Finance se nekrátí, jen v případě udělení projektu bude nutné rozpočet následně upravit (na část roku 2023, celé roky 2024 a 2025 a část roku 2026). Návrh projektu je nicméně potřeba vyplnit, jako kdyby projekty začínaly 1. ledna, i když už je třeba předem jasné, že to tomu tak nebude. Úpravy se provedou následně až po udělení projektu. K úpravě rozpočtu budou úspěšní žadatelé vyzváni zaměstnanci Oddělení mezinárodních vztahů.

Vzhledem k různým podmínkám u jednotlivých agentur je také poměrně běžné, že česká a zahraniční část týmu nezačínají oficiálně projekt ke stejnému datu.

Rozpočet a výše nákladů

Při sestavování české části rozpočtu je třeba se řídit dokumentem „[Pravidla pro Mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency \(LA granty\) – 2023](#)“ zveřejněným na webových stránkách GA ČR. Výše navrhovaného rozpočtu musí být v souladu s plánovanými cíli a slibovanými výstupy projektu a všechny položky rozpočtu musí být řádně zdůvodněny (způsobilé náklady či výdaje).

Doplňkové (režijní) náklady u LA projektů mohou činit maximálně 20 % z poskytnuté dotace na ostatní neinvestiční náklady s vyloučením doplňkových (režijních) nákladů. Více najdete v Pravidlech pro Lead Agency v bodě 3.3.3 (6).

Minimální ani maximální dotace není na české straně stanovena, je však nutné v návrhu projektu odůvodnit potřebu žádaných financí. Limity jsou stanoveny pro mzdové a investiční náklady.

Vyplnění osobních nákladů v české části návrhu rozpočtu

Pravidla pro vyplňování osobních nákladů se u LA projektů neliší od Standardních projektů. Ukázkou toho, jak osobní náklady vyplnit, naleznete v [informačním videu](#).

Bližší informace případně naleznete (pro případ, kdy je GA ČR Lead Agency) v Pravidlech v oddílu [Osobní náklady v čl. 3.3.1. odst. 5](#).

Souhrn celkových způsobilých nákladů zahraničního navrhovatele v EUR

Pro tabulku v části B prosím použijte následující členění:

Consumables = materiální náklady, cestovné a služby

Equipment = investiční náklady

Personnel = osobní náklady

Overhead costs = režijní náklady

Jazyk textu návrhu projektu

Text návrhu projektu, pokud není v Pravidlech či přímo v aplikaci uvedeno jinak, musí být napsaný v angličtině. Pozor na části, které jsou dvojjazyčné – název projektu, abstrakt, cíle projektu a klíčová slova.

Životopisy

Do aplikace je třeba vložit profesní životopis navrhovatele za českou stranu (max. 2 strany standardním písmem) a zahraničního navrhovatele (zde počet stran není omezen). Pokud v návrhu projektu figuruje spolunavrhovatel, je potřeba vložit i jeho životopis (max. 2 strany standardním písmem). Životopisy dalších odborných pracovníků, Ph.D. studentů ani dalších spolupracovníků na české ani zahraniční straně nejsou potřeba.

Počet uváděných publikací v aplikaci (část D2 v návrhu projektu)

Pro projekty „K“, kdy je GA ČR Lead Agency – 5 publikací.

Hodnocení návrhů projektů

Návrhy projektů podaných v rámci Lead Agency posuzuje po odborné stránce pouze agentura, která je určena jako Lead Agency. Agentura určená jako Partner Organization neprovádí po vědecké stránce žádnou selekci projektů doporučených k financování, posuzuje pouze formální správnost podaných návrhů a také způsobilost k řešení projektu, a to na základě prokázání způsobilosti, případně speciálních oprávnění podle zvláštního právního předpisu a čestných prohlášení. Formulář čestného prohlášení je ke stažení na webu GA ČR pod tímto odkazem: <https://gacr.cz/formulare-cestnych-prohlaseni/>.

Možnost podání návrhu projektu v rámci veřejných soutěží a výzev

Jedna osoba může v rámci všech veřejných soutěží vyhlášených GA ČR v daném kalendářním roce s počátkem řešení v roce 2023 (s výjimkou uvedenou níže) a v rámci všech výzev, na kterých se GA ČR podílí, s počátkem řešení v roce 2023 podat **maximálně dva návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele.**

Výjimku tvoří čtyři veřejné soutěže na podporu projektů EXPRO, JUNIOR STAR, a POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (INCOMING i OUTGOING), do kterých si navrhovatel může podat návrh nezávisle na ostatních soutěžích a výzvách. To znamená, že osoba, která si podá návrh projektu EXPRO, JUNIOR STAR nebo projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP v roli navrhovatele nebo spolunavrhovatele, si může podat ještě nejvýše dva další návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. Jedna osoba si přitom může podat buď pouze jeden návrh projektu JUNIOR STAR v roli navrhovatele, nebo pouze jeden návrh projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP v roli navrhovatele, nebo pouze jeden návrh projektu EXPRO buď v roli navrhovatele, nebo v roli spolunavrhovatele. Pokud navrhovatel projektu JUNIOR STAR uspěje ve více veřejných soutěžích /výzvách, může řešit buď pouze tento projekt JUNIOR STAR, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele). Pokud navrhovatel projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP uspěje ve více veřejných soutěžích/výzvách, může řešit buď pouze tento projekt POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele). Pokud navrhovatel nebo spolunavrhovatel

projektu EXPRO uspěje ve více veřejných soutěžích/výzvách, může řešit buď pouze tento projekt EXPRO, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele).

Porušení podmínek pro souběhy projektů je důvodem pro vyřazení všech návrhů projektů z těchto veřejných soutěží nebo výzev, ve kterých osoba navrhovatele nebo spolunavrhovatele vystupuje.

Pokud uchazeč před podáním dalšího návrhu projektu, který by zapříčinil souběh projektů v rozporu s výše uvedenými ustanoveními, odstoupí z veřejné soutěže podle čl. 3. odst. 4 příslušné zadávací dokumentace nebo odstoupí z hodnocení podle příslušného ustanovení Pravidel pro mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency (LA granty), bude se na návrh projektu, od kterého bylo odstoupeno, hledět, jako by nikdy nebyl podán. Takový návrh projektu se potom nebude počítat do limitu podaných návrhů projektů v daném roce.

Do limitu podaných návrhů projektů v daném roce se nebudou počítat také návrhy projektů, které byly vyřazeny z hodnocení z formálních důvodů podle příslušného ustanovení Pravidel pro mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency (LA granty) nebo byly vyřazeny z veřejné soutěže podle čl. 4.1. odst. 1 a 2 příslušné zadávací dokumentace.

Přehled možností podávání návrhů naleznete také [zde](#).

V případě nejasností ohledně možnosti kombinace návrhů LA projektů nás, prosím, kontaktujte na la@gacr.cz

Kontaktní osoby

Kontakty na kolegy ze zahraničních agentur najdete zde: <https://gacr.cz/mezinarodni-aktivity/la-spoluprace/>.

Pracovní poměr navrhovatele (spolunavrhovatele) projektu

Navrhovatel (případně spolunavrhovatel) projektu LA spolupráce musí být s uchazečem (případně s dalším účastníkem) v pracovním poměru nebo poměru obdobném, nebo takový poměr musí vzniknout nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu.

Zahraníční navrhovatel (a následně řešitel) nesmí mít po dobu řešení projektu pracovní poměr ve smyslu části druhé zákoníku práce na žádné české instituci.

Možnost podávání návrhů projektů předsedy a místopředsedy panelů GA ČR

Předsedové a místopředsedové odborných panelů GA ČR mohou vlastní návrhy projektů podávat v rámci mezinárodních grantových projektů Lead Agency, a to v případech pouze těch výzev, kdy v roli

vedoucí agentury (Lead Agency) figuruje zahraniční organizace, tj. návrhy projektů jsou podávány k zahraniční agentuře a jsou také zahraniční agenturou hodnoceny.

Letter of Intent

Letter of Intent (dohoda o společném záměru) je pouze nepovinná příloha. Příkladá se pouze v případě potřeby provedení nezbytných úkonů na zahraničním pracovišti, které není pracovištěm zaměstnavatele členů týmu (práce na zahraničním pracovišti, které není uvedeno jako pracoviště u zahraničního navrhovatele). Vzor dokumentu není předepsán.

Smlouva o účasti na řešení projektu a o využití výsledků výzkumu a vývoje mezi českým a zahraničním partnerem

Takovou smlouvu GA ČR nevyžaduje.

Kurzy používané při výpočtu nákladů na projekt

Jednotné kurzy jsou určeny na celou dobu řešení projektu:

- 1 EUR = 24,820 CZK
- 1 EUR = 1,033 CHF
- 1 CHF = 24,066 CZK