

## PROJEKTY LEAD AGENCY 2023 NATIONAL SCIENCE FOUNDATION (USA)

<https://gacr.cz/vyzva-pro-podavani-projektu-na-principu-hodnoceni-lead-agency-partnerska-organizace-2/>

### Základní informace

- GA ČR je v roli **Partner Organization**;
- výzva je **kontinuální**;
- řešení projektu jsou 3 roky
- česká část návrhu projektu musí být doručena GA ČR **do 7 dnů** od podání návrhu projektu k NSF.

### Podporované oblasti

- umělá inteligence;
- nanotechnologie;
- vědy o plazmatu.

<https://www.nsf.gov/od/oise/IntlCollaborations/CzechRepublic.jsp>

V dalších letech očekáváme rozšíření podporovaných oblastí.

### Podání návrhu projektu

Při podání návrhu projektu se zahraniční navrhovatelé řídí pravidly NSF.

Na české straně navrhovatel vybírá v aplikaci GRIS projekt „Lead Agency – Partner Organization – 2023“. Jedná se o projekty s koncovkou „L“.

GA ČR je nutné ve lhůtě **do 7 dnů od podání k zahraniční agentuře** zaslat:

- návrh projektu vytvořený v GRIS s veškerými potřebnými přílohami;
- dokumenty prokazující způsobilost.

Formulář pro vyplnění české části návrhu rozpočtu a dalších údajů potřebných pro evidenci projektu v GA ČR je dostupný výhradně na webových stránkách GA ČR na adrese <https://www.gris.cz/> on-line aplikaci vytvořené GA ČR k tomuto účelu. Návrh projektu musí být vyplněn a konvertován do formátu PDF podle návodu obsaženého v aplikaci.

Přílohy musí být vkládány do aplikace ve formátu PDF.

**Kopie zahraniční přihlášky se nepřikládá.**

**Část C1:** pouze jednostránkový cover sheet, který obsahuje

- název projektu;
- jméno navrhovatele (popřípadě spolunavrhovatele) a dalších členů týmu;
- rozšířený abstrakt v anglickém jazyce.

Česká část návrhu projektu včetně příloh musí být podána prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky GA ČR s identifikátorem **ntq92qs** nejpozději do 7 dnů od podání k NSF.

Čestná prohlášení/prohlášení o způsobilosti zasílejte GA ČR do datové schránky s identifikátorem **a8uadk4**, jako předmět zprávy uveďte „**Způsobilost**“. Od letošního roku uchazeči dokládají též výpis z evidence skutečných majitelů podle Zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů

### **Prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče na české straně v době podání návrhu**

Pro prokázání způsobilosti oprávněného uchazeče na české straně je nutné předložit následující dokumenty:

- Čestné prohlášení podle ustanovení § 18 odst. 2 písm. c) až f), h) a i) zákona č. 130/2002 Sb. a podle zákona č. 218/2000 Sb. pro právnické osoby (formulář je ke stažení zde <https://gacr.cz/formulare-cestnych-prohlaseni/>).

Z důvodu snížení administrativy byla původní dvě čestná prohlášení (podle zákona č. 130/2002 Sb. a podle zákona č. 218/2000 Sb.) sloučena do jednoho formuláře, jejich obsah a způsob vyplnění zůstává stejný jako v minulých letech.

- Výpis z veřejného rejstříku, zakládací nebo zřizovací listina nebo jiný obdobný doklad o zřízení nebo založení (dokládají všechny instituce s výjimkou v. v. i., veřejných VŠ a příspěvkových organizací).

Vyžaduje-li řešení grantového projektu kopii oprávnění podle zvláštního právního předpisu, předkládají takové oprávnění všichni uchazeči (případně spoluuchazeči) bez ohledu na právní formu. Například v případě, že řešení grantového projektu vyžaduje „oprávnění k používání pokusných zvířat“, uchazeč musí v době podání návrhu dodat „oprávnění k používání pokusných zvířat“ (dřívější akreditace uživatelského zařízení) s platností minimálně do začátku řešení projektu.

### **Cestovné**

U všech typů mezinárodních projektů platí, že se nejedná o cestovní granty či granty podporující zahraniční stáže. Každý pobyt zahraničního partnera v ČR nebo zahraniční pobyt českého navrhovatele je nutné řádně zdůvodnit a prokázat jeho nutnost a přímou vazbu na řešení projektu, resp. jeho nezbytnost pro splnění cílů projektu. Zahrnout lze veškeré náklady na pracovní cesty v souladu s ustanoveními § 173 až 181 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to až do výše tímto zákonem stanovené nebo umožněné, v souladu s vnitropodnikovými předpisy příjemce.

## Doba řešení projektu a rozpočet

Projekty mohou být zahájeny v průběhu roku, termín určuje GA ČR ve smlouvě o poskytnutí dotace.

V případě, že by projekt začínal například 1. března, konec řešení se rovněž posune, např. tedy 1. 3. 2023 – 28. 2. 2026. Tomu je potřeba přizpůsobit rozpočet. Finance se nekrátí, jen v případě udělení projektu bude nutné rozpočet následně upravit (na část roku 2023, rok 2024, 2025 a část roku 2026). Návrh projektu je nicméně potřeba vyplnit, jako kdyby projekt začínal 1. ledna, úpravy se provádějí následně po udělení grantu. K úpravě rozpočtu budou úspěšní žadatelé vyzváni zaměstnanci Oddělení mezinárodních vztahů.

## Rozpočet a výše nákladů

Při sestavování české části rozpočtu je třeba se řídit dokumentem [„Pravidla pro Mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency \(LA granty\) – 2023“](#) zveřejněným na webových stránkách GA ČR. Výše navrhovaného rozpočtu musí být v souladu s plánovanými cíli a výstupy projektu a všechny položky rozpočtu musí být řádně zdůvodněny (způsobilé náklady či výdaje).

Doplňkové (režijní) náklady u LA projektů mohou činit maximálně 20 % z poskytnuté dotace na ostatní neinvestiční náklady s vyloučením doplňkových (režijních) nákladů. Více najdete v Pravidlech pro Partner Organization v části 4.3. (6).

Minimální ani maximální dotace na 3letý projekt není na české straně stanovena, je však nutné v návrhu projektu odůvodnit potřebu žádaných financí. Limity jsou stanoveny pro mzdové, investiční a režijní náklady.

## Vyplnění osobních nákladů v české části návrhu rozpočtu

Pravidla pro vyplňování osobních nákladů se u LA projektů neliší od Standardních projektů. Ukázkou toho, jak osobní náklady vyplnit, naleznete v [informačním videu](#).

Bližší informace případně naleznete v Pravidlech v oddílu [Osobní náklady v čl. 4.1. odst. 5 písm. b\)](#).

## Jazyk textu návrhu projektu

Text návrhu projektu, pokud není v Pravidlech či přímo v aplikaci uvedeno jinak, musí být v angličtině. Pozor na části, které jsou dvojjazyčné – název projektu, abstrakt, cíle projektu a klíčová slova.

## Životopisy

Do aplikace je třeba vložit profesní životopis českého navrhovatele (max. 2 strany standardním písmem a velikostí) a spolunavrhovatele (max. 2 strany). Životopisy dalších odborných pracovníků, Ph.D. studentů ani dalších spolupracovníků na české ani zahraniční straně nejsou potřeba.

## Počet uváděných publikací v aplikaci (část D2 v návrhu projektu)

Pro projekty „L“, kdy je GA ČR Partner Organization – 2 publikace.

### Hodnocení návrhů projektů

Návrhy projektů podaných v rámci Lead Agency posuzuje po odborné stránce pouze agentura, která je určena jako Lead Agency. Agentura určená jako Partner Organization neprovádí po vědecké stránce žádnou selekci projektů doporučených k financování, posuzuje pouze formální správnost podaných návrhů a také způsobilost k řešení projektu, a to na základě prokázání způsobilosti, případně speciálních oprávnění podle zvláštního právního předpisu a čestných prohlášení. Formulář čestného prohlášení je ke stažení na webu GA ČR pod tímto odkazem: <https://gacr.cz/formulare-cestnych-prohlaseni/>.

### Možnost podání návrhu projektu v rámci veřejných soutěží a výzev

Jedna osoba může v rámci všech veřejných soutěží vyhlašovaných GA ČR v daném kalendářním roce s počátkem řešení v roce 2023 (s výjimkou uvedenou níže) a v rámci všech výzev, na kterých se GA ČR podílí, s počátkem řešení v roce 2023 podat **maximálně dva návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele.**

Výjimku tvoří čtyři veřejné soutěže na podporu projektů EXPRO, JUNIOR STAR, a POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (INCOMING i OUTGOING), do kterých si navrhovatel může podat návrh nezávisle na ostatních soutěžích a výzvách. To znamená, že osoba, která si podá návrh projektu EXPRO, JUNIOR STAR nebo projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP v roli navrhovatele nebo spolunavrhovatele, si může podat ještě nejvýše dva další návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. Jedna osoba si přitom může podat buď pouze jeden návrh projektu JUNIOR STAR v roli navrhovatele, nebo pouze jeden návrh projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP v roli navrhovatele, nebo pouze jeden návrh projektu EXPRO buď v roli navrhovatele, nebo v roli spolunavrhovatele. Pokud navrhovatel projektu JUNIOR STAR uspěje ve více veřejných soutěžích /výzvách, může řešit buď pouze tento projekt JUNIOR STAR, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele). Pokud navrhovatel projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP uspěje ve více veřejných soutěžích/výzvách, může řešit buď pouze tento projekt POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele). Pokud navrhovatel nebo spolunavrhovatel projektu EXPRO uspěje ve více veřejných soutěžích/výzvách, může řešit buď pouze tento projekt EXPRO, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele).

Porušení podmínek pro souběhy projektů je důvodem pro vyřazení všech návrhů projektů z těchto veřejných soutěží nebo výzev, ve kterých osoba navrhovatele nebo spolunavrhovatele vystupuje.

Pokud uchazeč před podáním dalšího návrhu projektu, který by zapříčinil souběh projektů v rozporu s výše uvedenými ustanoveními tohoto odstavce, odstoupí z veřejné soutěže podle čl. 3. odst. (4) příslušné zadávací dokumentace nebo odstoupí z hodnocení podle příslušného ustanovení pravidel pro

mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency (LA granty), bude se na návrh projektu, od kterého bylo odstoupeno, hledět, jako by nikdy nebyl podán. Takový návrh projektu se potom nebude počítat do limitu podaných návrhů projektů v daném roce.

**Hlavní navrhovatel projektu na české straně se považuje vždy za navrhovatele, nikoliv za spolunavrhovatele.**

V jednotlivých výzvách může být upřesněno, do kterého souběhu v kterém kalendářním roce budou návrhy projektů započítávány – z LA projektů se toto týká výzev, kdy v roli LA vystupuje polská NCN, respektive lucemburská FNR – tyto výzvy budou vyhlášeny na podzim/v zimě, počátek projektů bude 1. 1. 2024, návrhy se tedy budou započítávat do limitů pro rok 2024.

V případě nejasností ohledně možnosti kombinace návrhů LA projektů nás, prosím, kontaktujte na [la@gacr.cz](mailto:la@gacr.cz)

### **Kontaktní osoby**

Kontakty na kolegy ze zahraničních agentur najdete zde: <https://gacr.cz/mezinarodni-aktivity/la-spoluprace/>

### **Pracovní poměr navrhovatele (spolunavrhovatele) projektu**

Navrhovatel (případně spolunavrhovatel) projektu LA spolupráce musí být s uchazečem (případně s dalším účastníkem) v pracovním poměru nebo poměru obdobném, nebo takový poměr musí vzniknout nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu.

Zahraníční navrhovatel (a následně řešitel) nesmí mít po dobu řešení projektu pracovní poměr ve smyslu části druhé zákoníku práce na žádné české instituci.

### **Možnost podávání návrhů projektů předsedy a místopředsedy panelů GA ČR**

Návrhy projektů jsou hodnoceny agenturou NSF, předsedové a místopředsedové odborných panelů GA ČR tedy rovněž mohou v této výzvě podávat vlastní návrhy projektů.

### **Letter of Intent**

Letter of Intent (dohoda o společném záměru) je pouze nepovinná příloha. Přikládá se pouze v případě potřeby provedení nezbytných úkonů na zahraničním pracovišti, které není pracovištěm zaměstnavatele členů týmu (práce na zahraničním pracovišti, které není uvedeno jako pracoviště u zahraničního navrhovatele).

### **Smlouva o účasti na řešení projektu a o využití výsledků výzkumu a vývoje mezi českým a zahraničním partnerem**

Takovou smlouvu GA ČR nevyžaduje.

### **Posudky k návrhu LA projektu**

Podávání informací týkajících se rozhodnutí o financování či nefinancování je v kompetenci zvolené Lead Agency. Lead Agency zasílá evaluační reporty svým národním navrhovatelům. Navrhovatel projektu, u něž je GA ČR v roli Partner Organization, by se tedy měl přímo obrátit na zahraničního partnera, jehož agentura vystupovala ve výzvě v roli Lead Agency. Pokud bude požadovat nějaké další informace či detailnější zpětnou vazbu, je třeba obrátit se přímo na relevantního vědeckého administrátora či člena předsednictva Lead Agency, v jehož kompetenci daný projektový návrh je.