

NA CO SI DÁT POZOR

PŘI ÚČASTI VE VEŘEJNÉ SOUTĚŽI POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (OUTGOING I INCOMING)

V zadávací dokumentaci najdete veškeré podmínky, které návrh projektu musí splňovat. Nedodržení některých ustanovení bohužel vede k vyřazení ze soutěže, proto si prosím pečlivě zkontrolujte, že jsou splněny zejména následující body:

- byla doložena **způsobilost uchazeče** (čl. 2.2 odst. 8);
- byly dodrženy podmínky pro **souběh návrhů** projektů (čl. 3.1 odst. 4);
- od udělení vašeho titulu Ph.D. neuplynuly více než **4 roky** (výjimky viz čl. 3.1 odst. 5);
- titul Ph.D. vám musí být udělen do **30. září** roku vyhlášení soutěže, doklad o jeho získání zasíláte nejpozději do **10. října** (čl. 3.1 odst. 5);
- projekt POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP vám **nebyl již dříve udělen** (výjimky viz čl. 3.1 odst. 5);
- **celý návrh projektu** je vyplněn v angličtině, není-li požadováno jinak (čl. 3.2 odst. 2);
- vědecká část projektu (**C1**) je v **angličtině**, rozsah není překročen (čl. 3.2 odst. 9);
- převzatý text je řádně **citován** (čl. 3.1 odst. 1);
- životopis (**D1**) je v **angličtině**, rozsah není překročen (čl. 3.2 odst. 12);
- v části **D2** jsou uvedeny **úplné a pravdivé údaje**;
- **rodné číslo** navrhovatele a **IČO** uchazeče je vyplněno bez chyby (zkontrolujte prosím ve finálním PDF – opravy provádí pracovníci Kanceláře, e-mail: info@gacr.cz) (čl. 3.2 odst. 3 písm. c);
- nejsou připojeny **nepovolené přílohy** (čl. 3.2 odst. 16);
- přiložili jste **doklad o ukončení doktorského studia** nebo čestné prohlášení dle čl. 3.2 odst. 13;
- u projektů **OUTGOING** musí být k návrhu přiložen **Letter of Intent** – vzor je přílohou zadávací dokumentace (čl. 3.2 odst. 13);
- u projektů **OUTGOING** musí mít plánovaná zahraniční stáž délku **730 dnů** (popis je v části A, B, C); pokračování řešení projektu na pracovišti příjemce musí trvat minimálně **365 dnů**;
- nechybí žádné **údaje v části E** (čl. 3.2 odst. 15);
- finanční prostředky jsou ve formuláři návrhu projektu uvedeny jako **celočíselné hodnoty v tisících Kč** (čl. 3.2 odst. 6);
- návrh projektu neobsahuje žádné plánované **odměny** (čl. 3.3.1 odst. 2);
- u žádného pracovníka není plánován **nulový pracovní úvazek** (čl. 3.3.1 odst. 3);
- uchazeč (organizace) v předchozích grantových projektech dodržel **povinnosti dle rozpočtových pravidel** a neporušil závazky plynoucí ze smlouvy či podmínky rozhodnutí (čl. 4.1 odst. 3);
- žádný z vašich návrhů projektů podaných ke GA ČR nebyl v předchozím kalendářním roce zařazen do **kategorie nekvalitních projektů** (čl. 4.1 odst. 4);
- projekt téhož uchazeče, resp. navrhovatele nebyl v předchozích 3 letech hodnocen jako „**nesplněno se sankcí**“ (čl. 4.1 odst. 5);
- návrh neobsahuje **nesprávné nebo nepravdivé údaje, rozporné údaje** (co je za ně považováno, najdete v čl. 4.2 odst. 2 a 3);
- jsou dodrženy **podmínky pro účast ve veřejné soutěži** (čl. 4.2 odst. 4);
- nepodáváte návrh projektu, který již získal účelovou podporu podle zákona č. 130/2002 Sb. nebo jej v daném kalendářním roce nepodáváte do soutěží a výzev **duplicitně nebo vícenásobně** (čl. 4.6 odst. 2);
- byla **dodržena soutěžní lhůta** (návrh není podán před jejím začátkem ani po skončení) (čl. 4.1 odst. 1);
- návrh projektu **obsahuje všechny stanovené části** (čl. 4.1 odst. 1);
- byl dodržen **způsob a místo podání** návrhu projektu; návrh byl odeslán z datové schránky uchazeče, jinak je nutná plná moc dle čl. 3.2 odst. 16d (čl. 4.1 odst. 1);
- u podávaného návrhu projektu **nebyla porušena elektronická pečeť** aplikace GRIS (čl. 3.1 odst. 6);
- nebyl podán neúplný návrh nebo jiná než „**FINAL**“ **verze návrhu** (čl. 3.1 odst. 7);
- zkontrolujte, že neposíláte návrh projektu v **komprimovaném formátu *.zip nebo obdobném**.



BĚHEM HODNOTICÍ LHŮTY (AŽ DO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ):

- Uchazeč splňuje podmínky způsobilosti po celou dobu průběhu veřejné soutěže (čl. 4.1 odst. 6).
- Uchazeč je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory na jeho řešení a které se dotýkají jeho právního postavení nebo údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo údajů, které by mohly mít vliv na hodnocení návrhu projektu, nebo údajů, které by mohly mít vliv na průběh veřejné soutěže, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
- Podstatné změny návrhu projektu, zejména změna navrhovatele, uchazeče, cíle a předmětu řešení projektu, nejsou přípustné a jsou důvodem pro vyřazení projektu z veřejné soutěže vždy (čl. 3. odst. 3 zadávací dokumentace).



PŘI PODÁNÍ NÁVRHU I BĚHEM REALIZACE PROJEKTU:

- Podáním návrhu se uchazeč zavazuje dodržovat ustanovení zadávací dokumentace. Nedodržení podmínek stanovených v prohlášení uchazeče (dle čl. 3.1 odst. 8 zadávací dokumentace), vede k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže či výzvy, popřípadě nedodržení těchto podmínek může představovat důvod pro výpověď smlouvy o podpoře grantového projektu bez výpovědní doby.
- Řešitel projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP nesmí být současně řešitelem, spoluřešitelem ani se podílet na řešení v jiné roli jiného projektu GA ČR. Po dobu řešení projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP se řešitel nesmí účastnit v roli navrhovatele ani spolunavrhovatele žádné soutěže ani výzvy vyhlášené GA ČR s výjimkou návrhů podaných v posledním roce řešení projektu. Porušení nebo nesplnění výše uvedených podmínek je důvodem pro vyřazení všech návrhů projektů ze všech veřejných soutěží a výzev vyhlášených GA ČR v příslušném kalendářním roce, v nichž tato osoba navrhovatele vystupuje (čl. 3.1 odst. 2).



Kompletní znění zadávací dokumentace najdete na webu GA ČR zde:

<https://gacr.cz/zadavaci-dokumentace/>

Potřebujete poradit?



+420 227 088 841
+420 227 088 861
(po-čt 9:00-16:00; pá 9:00-15:00)



info@gacr.cz