

NA CO SI DÁT POZOR

PŘI ÚČASTI VE VEŘEJNÉ SOUTĚŽI JUNIOR STAR PROJEKTY

V zadávací dokumentaci najdete veškeré podmínky, které návrh projektu musí splňovat, aby nemusel být vyřazen ze soutěže. **Před podáním v aplikaci GRITA, zkontrolujte prosím pečlivě zejména následující body:**

- ze strany instituce byla doložena **způsobilost uchazeče** (čl. 2.2 odst. 8);
- jsou dodrženy podmínky pro **souběh návrhů** projektů (čl. 3.1.1);
- od udělení vašeho titulu Ph.D. neuplynulo více než **8 let** (výjimky viz čl. 3.1.2);
- titul Ph.D. vám musí být udělen do **30. září** roku vyhlášení soutěže, doklad o jeho získání zasíláte nejpozději do **10. října** (čl. 3.1.2);
- **celý** návrh projektu je **výhradně v angličtině** (čl. 3.2 odst. 2);
- je **správně vyplněn uchazeč** (instituce, na které bude navrhovatel projekt řešit, **nezaměňujte** identifikaci uchazeče s uvedením „**primárního působiště navrhovatele**“);
- je přiložena **vědecká část** projektu v angličtině, rozsah není překročen (čl. 3.2 odst. 9);
- převzatý text je řádně **citován** (3.1 odst. 1);
- je přiložen **životopis** v angličtině, rozsah není překročen (čl. 3.2 odst. 12);
- nejsou připojeny **nepovolené přílohy** (čl. 3.2 odst. 16);
- je přiložen **doklad o ukončení doktorského studia** nebo čestné prohlášení dle čl. 3.2 odst. 13;
- nechybí žádné **údaje o dalších projektech navrhovatele** (3.2 odst. 15);
- finance jsou v návrhu projektu uvedeny jako **celočíselné hodnoty v tisících Kč** (čl. 3.2 odst. 6);
- návrh projektu neobsahuje žádné plánované **odměny** členů týmu (čl. 3.3.1 odst. 2);
- u všech členů týmu jsou **dodrženy minimální pracovní kapacity** (čl. 3.3.1 odst. 3);
- uchazeč (organizace) v předchozích grantových projektech dodržel **povinnosti dle rozpočtových pravidel** a neporušil závazky plynoucí ze smlouvy či podmínky rozhodnutí (čl. 4.1 odst. 3);
- žádný z vašich návrhů projektů podaných ke GA ČR nebyl v předchozím kalendářním roce zařazen do **kategorie nekvalitních projektů** (čl. 4.1 odst. 4);
- projekt téhož uchazeče, resp. navrhovatele nebyl v předchozích 3 letech hodnocen jako „**nesplněno se sankcí**“ (čl. 4.1 odst. 5);
- návrh neobsahuje **nesprávné nebo nepravdivé údaje, rozporné údaje** (co je za ně považováno, najdete v čl. 4.2 odst. 2 a 3);
- jsou dodrženy **podmínky pro účast ve veřejné soutěži** (čl. 4.2 odst. 4);
- nepodáváte návrh projektu, který již získal účelovou podporu podle zákona č. 130/2002 Sb. nebo jej v daném kalendářním roce nepodáváte do soutěží a výzev **duplicitně nebo vícenásobně** (4.6 odst. 2);
- návrh je podáván v průběhu **soutěžní lhůty** (čl. 4.1 odst. písm. a));



BĚHEM HODNOTICÍ LHŮTY (AŽ DO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ):

- Uchazeč splňuje podmínky způsobilosti po celou dobu průběhu veřejné soutěže (čl. 4.1 odst. 6).
- Uchazeč je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory na jeho řešení a které se dotýkají jeho právního postavení nebo údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo údajů, které by mohly mít vliv na hodnocení návrhu projektu, nebo údajů, které by mohly mít vliv na průběh veřejné soutěže, a to do 8 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
- Podstatné změny návrhu projektu, zejména změna navrhovatele, uchazeče, cíle a předmětu řešení projektu, nejsou přípustné a jsou důvodem pro vyřazení projektu z veřejné soutěže vždy (čl. 3. odst. 3 zadávací dokumentace).



PŘI PODÁNÍ NÁVRHU I BĚHEM REALIZACE PROJEKTU:

- Podáním návrhu se uchazeč zavazuje dodržovat ustanovení zadávací dokumentace. Nedodržení podmínek stanovených v prohlášení uchazeče (dle čl. 3.1 odst. 8 zadávací dokumentace), vede k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže či výzvy, popřípadě nedodržení těchto podmínek může představovat důvod pro výpověď smlouvy o podpoře grantového projektu bez výpovědní doby.



Kompletní znění zadávací dokumentace najdete na webu GA ČR zde:

<https://gacr.cz/zadavaci-dokumentace/>



Potřebujete poradit?

+420 227 088 841

+420 227 088 861

(po-čt 9:00-16:00; pá 9:00-15:00)



info@gacr.cz